

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2023-2263

Mittauspalveluiden työnjohtajan työtehtävien järjestely

Kunnallistekniikan Mittauspalveluiden työnjohtaja xxxxtekee 50% työajastaan vesihuollon paikkatietokäsittelijän töitä ajalla 1.11.2023 - 16.3.2024. Tämä väliaikainen työsiirto tapahtuu Kuuselan ja henkilöstöhallinnon aloitteesta. Tämä järjestely sopii myös Tuusulan vesihuoltoliikelaitokselle.

Vesihuollon paikkatietokäsittelijän oli tarkoitus siirtyä tekemään 50% työpäivää kyseisen ajanjakson ajan, mutta hän irtisanoutui tehtävästään prosessin aikana, joten nyt lisäresurssin tarve on vielä ilmeisempi. Uuden paikkatietokäsittelijän rekryprosessi on aloitettu.

Kuuselan varsinaisena esimiehenä ja kustannuspaikkana pysyy nykyiset. Järjestely ei aiheuta muutoksia Kuuselan nykyiseen palvelussuhteeseen ja hänen lähiesihenkilönsä ja kustannuspaikkansa pysyvät ennallaan. Palkkakustannukset kohdennetaan kuukausittain oikealle kustannuspaikalle.

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosäntö toimivalta henkilöstöasioissa.

Päätös

Päätän, että Mittauspalveluiden työnjohtaja Niko Kuusela voi siirtyä Tuusulan vesihuoltoliikelaitokselle tekemään paikkatietokäsittelijän työtehtäviä ajalla 1.11.2023 - 16.3.2024. Palkkakustannukset kohdennetaan kuukausittain oikealle kustannuspaikalle.

Tiedoksi

Kristiina Rokala, Janne Tuovila, Niko Kuusela, Satu Lahti, HR-palvelut

Allekirjoitus

Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 3.11.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, vesihuoltolaitoksen johtokunta
osoite: Kotorannankuja 10, PI 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.